ADMINISTRAÇÃO 243

CIÊNCIAS ECONÔMICAS 251

SERVIÇO SOCIAL 261

CIÊNCIAS CONTÁBEIS 269

COMUNICAÇÃO SOCIAL - HABILITAÇÃO EM JORNALISMO 275

ADMINISTRAÇÃO - HABILITAÇÃO EM COMÉRCIO EXTERIOR 283

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO **Turno: NOTURNO**

Reconhecido pelo Decreto nº 69.697, de 03.12.71, D.O.U. de 08.12.71

Para completar o currículo pleno do curso superior de graduação em Administração, o acadêmico deverá perfazer um total mínimo de 2.964 (duas mil, novecentas e sessenta e quatro) horas, sendo 2.822 (duas mil oitocentas e vinte e duas) horas-aula em disciplinas convencionais e 142 (cento e quarenta e duas) horas de estudos independentes, distribuídas em, no mínimo, 04 (quatro) e, no máximo, 07 (sete) anos letivos regulares em ambos os turnos.

É o seguinte o elenco de disciplinas que compõem o curso:

DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS DE FORMAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONAL

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
101121	Lógica	68
101122	Matemática Comercial e Financeira (*)	68
101123	Métodos Quantitativos I	102
101124	Métodos Quantitativos II	102
203084	Informática Aplicada à Administração	68
403002	Teoria Geral da Administração	102
403068	Administração Geral	102
403069	Estágio I	34
403070	Estágio II	34
403071	Estágio III	34
403072	Estágio IV	204
403073	Metodologia de Pesquisa em Administração	68
403074	Tópicos Emergenciais	102
404045	Economia Geral e Brasileira	102
406041	Contabilidade Geral	68
501146	Comportamento Humano nas Organizações	68
501147	Ética e Responsabilidade Social (*)	68
501148	Sociologia Aplicada à Administração (**)	68
603018	Noções de Direito	102
	Sub-total	1.564

DISCIPLINAS DE APROFUNDAMENTO E/OU DE DIVERSIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO

CÓDIGO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA
403003	Administração de Recursos Humanos	102
403007	Métodos e Sistemas Administrativos	102
403010	Administração de Custos	102
403011	Administração Mercadológiga	102
403016	Estudo do Trabalho	102
403017	Administração da Produção	102
403027	Administração Financeira e Orçamentária	136
403035	Jogos de Empresas	68
403075	Administração de Logística e Recursos Materiais	102
403076	Administração de Projetos (**)	68
403077	Administração de Vendas (*)	68
403078	Análise Financeira (**)	68
403079	Gestão de Agronegócios (*)	68
403080	Gestão da Informação (**)	68
	Sub-total	1.258

Nota-Os símbolos pospostos às disciplinas têm a seguinte correspondência:
* disciplina de meio ano de duração, ofertada no primeiro semestre.
** disciplina de meio ano de duração, ofertada no segundo semestre.

ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O estágio supervisionado será desenvolvido de conformidade com o respectivo regulamento aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

PRÁTICA ESPORTIVA

A atividade de Prática Esportiva será desenvolvida pelo acadêmico como atividade opcional.

ESTUDOS INDEPENDENTES

Para obter a sua graduação, o acadêmico deverá cumprir, no mínimo, 142 (cento e quarenta e duas) horas em atividades complementares, reconhecidas pelo Colegiado do Curso de Administração.

DESDOBRAMENTO DAS ÁREAS EM DISCIPLINAS

Nº DE ORDEM	ÁREAS DE CONHECIMENTO	DISCIPLINAS
	OBRIGATÓRIAS DE FORMAÇÃO BÁSICA E PROFISSIONAL	
1	Matemática	1.2 - Lógica
		1.1 - Matemática Comercial e Financeira
		1.3 - Métodos Quantitativos I
2	Estatística	2.1 - Métodos Quantitativos II
3	Informática	3.1 - Informática Aplicada à Administração
4	Teorias da Administração	4.1 - Teoria Geral da Administração
		4.2 - Administração Geral
5	Estágio	5.1 - Estágio I
		5.2 - Estágio II
		5.3 - Estágio III
		5.4 - Estágio IV
6	Pesquisa	6.1 - Metodologia de Pesquisa em Administração
7	Tópicos Especiais	7.1 - Tópicos Emergenciais
8	Economia	8.1 - Economia Geral e Brasileira
9	Contabilidade	9.1 - Contabilidade Geral
10	Psicologia	10.1 -Comportamento Humano nas Organiza ções
11	Filosofia	11.1 - Ética e Responsabilidade Social
12	Sociologia	12.1 - Sociologia Aplicada à Administração
13	Direito	13.1 - Noções de Direito
	DE APROFUNDAMENTO E/OU DE DIVERSIFICAÇÃO DA FORMAÇÃO	
14	Recursos Humanos	14.1 - Administração de Recursos Humanos
15	Métodos e Sistemas	15.1 - Métodos e Sistemas Administrativos
16	Administração Financeira	16.1 - Administração de Custos
		16.2 - Administração Financeira e Orçamentária
		16.3 - Análise Financeira
17	Mercadologia	17.1 - Administração Mercadológica
		17.2 - Administração de Vendas
18	Produção	18.1 - Estudo do Trabalho
		18.2 - Administração da Produção
19	Simulações Empresariais	19.1 - Jogos de Empresas

20	Recursos Materiais e Logística	20.1 -Administração de Logística e Recursos Materiais
21	Projetos	21.1 - Administração de Projetos
22	Agronegócios	22.1 - Gestão de Agronegócios
23	Sistema de Informação	23.1 - Gestão da Informação

EMENTÁRIO

101121 - LÓGICA - 68 h
Conceito. Argumento, premissas e conclusão. Proposição e sentença. Tipos de argumentos: dedutivos e indutivos. Diagramação de argumentos. Verdade e validade. Silogismo categorias, validade e diagramas de VENN. Lógica proposicional. Conectivos e tabelas - verdade. Tradução: Linguagem natural e simbólica. Validade de argumentos pelo método das tabelas-verdade. Falácias formais e informais. Tópicos atuais na área.

101122 - MATEMÁTICA COMERCIAL E FINANCEIRA - 68 h
Juros simples. Descontos simples. Juros compostos. Taxas. Desconto composto. Capitais equivalentes. Anuidades e rendas certas. Sistemas de amortização. Depreciação. Aplicações financeiras. Tópicos atuais de matemática financeira.

101123 - MÉTODOS QUANTITATIVOS I - 102 h
Funções. Representação gráfica das funções. Aplicações das funções. Limites. Derivadas. Aplicações das derivadas à administração. Integrais. Aplicações das integrais à Administração. Funções de duas variáveis. Derivadas para funções de duas variáveis. Sistemas de equações. Noções de programação linear. Avanços na área.

101124 - MÉTODOS QUANTITATIVOS II - 102 h
Estudo da estatística a luz de normas técnicas. Uso do excel. Fontes de estatística publicadas: Gráficos e Diagramas: estatísticas derivadas. Probabilidade. Distribuição e teses de hipóteses. Levantamento por amostragem. Cálculo de amostragem. Estimativa de parâmetros. Testes de hipóteses. Análise de variância. Avanços na área.

203084 - INFORMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO - 68 h
Aplicações de planilha eletrônica em administração financeira, matemática financeira e estatística. Uso de editor de texto e gerenciamento de banco de dados em administração. Estudo de assuntos atuais da informática relacionados à administração de empresas. Informatização de uma empresa.

403002 - TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO - 102 h
Introdução. Abordagem clássica. Abordagem humanística. Abordagem neoclássica. Abordagem estruturalista. Abordagem comportamental. Abordagem sistêmica. Abordagem contingencial. Holística. Teorias modernas da administração. Comparação e análise crítica das escolas.

403003 - ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS - 102 h
Evolução histórica da Administração de Recursos Humanos. Conceitos. Natureza. Objetivos, importância. Posicionamento e estrutura na área de Administração de Recursos Humanos na organização. Enfoque sistêmico da Administração de Recursos Humanos e seus subsistemas; Abordagem holística da Administração de Recursos humanos na sociedade do conhecimento. Gerenciamento de Recursos Humanos nas organizações tendo como referência a importância das pessoas e sua integração para que as orientações atinjam seus objetivos, sobrevivam e cresçam. Tópicos avançados na área.

403007 - MÉTODOS E SISTEMAS ADMINISTRATIVOS - 102 h
Conceitos, fundamentos, objetivos e importância de organização e métodos. Sistemas e métodos administrativos. Processos de organização e reorganização administrativa. Análise da estrutura organizacional e administrativa. Elaboração de manuais e regulamentos.

403010 - ADMINISTRAÇÃO DE CUSTOS - 102 h
Introdução. Conceitos. Elementos. Formação. Classificação. Métodos de custeamento. Sistemas de custeamento. Centro de custos. Relação Custo x volume x lucro. Relação preço x venda x custo. Instrumentos de análise. Tópicos especiais.

403011 - ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA - 102 h
"Marketing": definição, escopo e meio ambiente. Comportamento do consumidor. Segmentação de mercado. Pesquisa de mercado. Desenvolvimento de novos produtos. O composto de produtos e serviços. Distribuição e logística. Propaganda. Publicidade. Promoção de vendas. Relações públicas "marchandising". A organização de "marketing".

403016 - ESTUDO DO TRABALHO - 102 h
Introdução. Conceitos. Tempos e produtividade. Estudo dos métodos. Medida de tempo. Economia de movimentos. Simplificação do trabalho. Técnicas auxiliares no estudo do "Lay Out". Princípios de movimentação. Qualidade. Tópicos especiais.

403017 - ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO - 102 h
Conceitos e históricos da administração da produção. As organizações produtivas. Funções do administrador da produção. Conceitos e sistemas de planejamento e controle da produção. As técnicas de P.C.P. Gestão da qualidade e produtividade. Inovações tecnológicas da administração da produção.

403027 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA - 136 h
Análise das relações de custos-volume-lucro. O processo orçamentário, orçamento de resultado, orçamento de capitais e orçamento de caixa. Demonstrações pró-forma: balanço patrimonial projetado e demonstração de resultados.

403035 - JOGOS DE EMPRESAS - 68 h
Simulações de estratégias empresariais. Sistemas de treinamento gerencial. Estudo de casos.

403068 - ADMINISTRAÇÃO GERAL - 102 h
Conceitos Gerais. Administração. Administrador. Organização. Breve histórico da Administração. Princípios administrativos básicos: planejamento, organização, direção e controle. Áreas Funcionais da Empresa: RH, financeira, materiais e logística, marketing, vendas, produção.

403069 - ESTÁGIO I - 34 h
Familiarizar o acadêmico com a realidade organizacional. Vivenciar a realidade teoria-prática. Preparar para as outras etapas do estágio. Facilitar aproximação universidade/mercado de trabalho.

403070 - ESTÁGIO II - 34 h
Estimular o desenvolvimento da capacidade analítico-crítica. Implementar a correlação entre as práticas empresariais e os posicionamentos teóricos. Elaborar parecer crítico.

403071 - ESTÁGIO III - 34 h
Estimular a análise da realidade organizacional de modo aprofundado. Correlacionar as práticas empresariais com os posicionamentos teóricos, tecendo parecer crítico.

403072 - ESTÁGIO IV - 204 h
O acadêmico deverá intervir na realidade da organização, analisando criticamente a situação, de modo a propor mudanças e inclusive implementá-las.

403073 - METODOLOGIA DE PESQUISA EM ADMINISTRAÇÃO - 68 h
A natureza da ciência e da pesquisa científica. Técnicas de pesquisa aplicáveis à administração. Planejamento da pesquisa em administração. Normas técnicas de apresentação de trabalho científico. Projeto-piloto de pesquisa.

403074 - TÓPICOS EMERGENCIAIS - 102 h
Comércio exterior. Gestão ambiental. Logística. Empreendedorismo. Ética na administração. Globalização. Qualidade. Tópicos avançados na área.

403075 - ADMINISTRAÇÃO DE LOGÍSTICA E RECURSOS MATERIAIS - 102 h
A abordagem logística. Componentes do sistema logístico. Áreas de aplicação da logística e concepção logística na empresa. A distribuição física. A Administração de materiais. Gestão de compras. Armazenagem. Manuseio e acondicionamento do produto. Controle de estoques. Processamento de pedidos. Movimentação de mercadorias. O sistema de transporte. Gerenciamento da cadeia de suprimentos.

403076 - ADMINISTRAÇÃO DE PROJETOS - 68 h
Conceito e objetivos de projetos. Estudo de mercado; dimensão e localização do projeto; histórico e conceito do empreendedor; características das atitudes empreendedoras; alternativas de negócios - individual ou em parceria; elaboração e implantação de projetos; planejamento empresarial.

403077 - ADMINISTRAÇÃO DE VENDAS - 68 h
Vendas no contexto organizacional, vendas no contexto de marketing. Aspectos fundamentais da administração de vendas. Planejamento e previsões em vendas. Processo de compra e organização das informações sobre o comprador. Comunicando-se em vendas. Tipos, requisitos e tendências em vendas. Técnicas e fases de venda. Organizando a força de vendas. Recrutamento, seleção, treinamento, motivação e avaliação da força de vendas. Tópicos avançados na área.

403078 - ANÁLISE FINANCEIRA - 68 h
Introdução à Administração financeira. As funções financeiras da empresa. Análise do fluxo de fundos. Revisão dos princípios contábeis, sob a ótica da administração financeira. Instrumentos de análise financeira. Análise horizontal e vertical. Análise dos índices financeiros.

403079 - GESTÃO DE AGRONEGÓCIOS - 68 h
Administração de propriedade rural. Cooperativas de produtores. Produção rural. Fatores que afetam a produção. Sistemas de produção rural. Comercialização.

403080 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO - 68 h
Trabalhos em grupo, estimulando a dinâmica organizacional e a criatividade, colocando-os em contato com problemas, soluções e distorções de comunicação e informação, gerência e planejamento da informação, cultura organizacional e aprendizado organizacional x tecnologia, tipos e meios de informação, compartilhar e atualizar conhecimentos tanto tecnológicos como administrativos. Tópicos avançados na área.

404045 - ECONOMIA GERAL E BRASILEIRA - 102 h
Conceitos básicos. Funcionamento de uma economia de mercado. Noções de microeconomia e macroeconomia. Noções elementares sobre agregados macroeconômicos, política econômica brasileira e internacionalização comercial e financeira. Tópicos avançados na área.

406041 - CONTABILIDADE GERAL - 68 h
Fundamentos, patrimônio, objetivos da contabilidade e conceitos básicos. Fases ou técnicas aplicadas na contabilidade. Estrutura fundamental das demonstrações financeiras.

501146 - COMPORTAMENTO HUMANO NAS ORGANIZAÇÕES - 68 h
A Psicologia. Conceito e noções gerais. Contribuição da Psicologia no relacionamento homem-organizações. Abordagens sobre o desenvolvimento humano (teoria inativista, comportamental e interacional). A personalidade. Desajustamentos e ajustamentos. Análise transacional na empresa. Motivação e trabalho. O processo comunicativo nas organizações. Liderança, poder e conflito nas organizações. Criatividade e inovação.

501147 - ÉTICA E RESPONSABILIDADE SOCIAL - 68 h

A atitude crítica e criativa no perfil do profissional de administração. A competência do saber pensar para saber intervir na busca do desenvolvimento individual e social. Os instrumentos da atividade filosófica no desenvolvimento da competência do conhecimento reconstrutivo. A origem, as características e o desenvolvimento da filosofia como pensamento sistemático. Os principais períodos da atividade filosófica . A questão do conhecimento da ciência, e da tecnologia e os desafios da sociedade globalizada. Os fundamentos epistemológicos da pesquisa científica e o profissional da administração. Os principais temas da filosofia contemporânea e cidadania. O administrador e as questões éticas nas organizações e no mundo do trabalho.

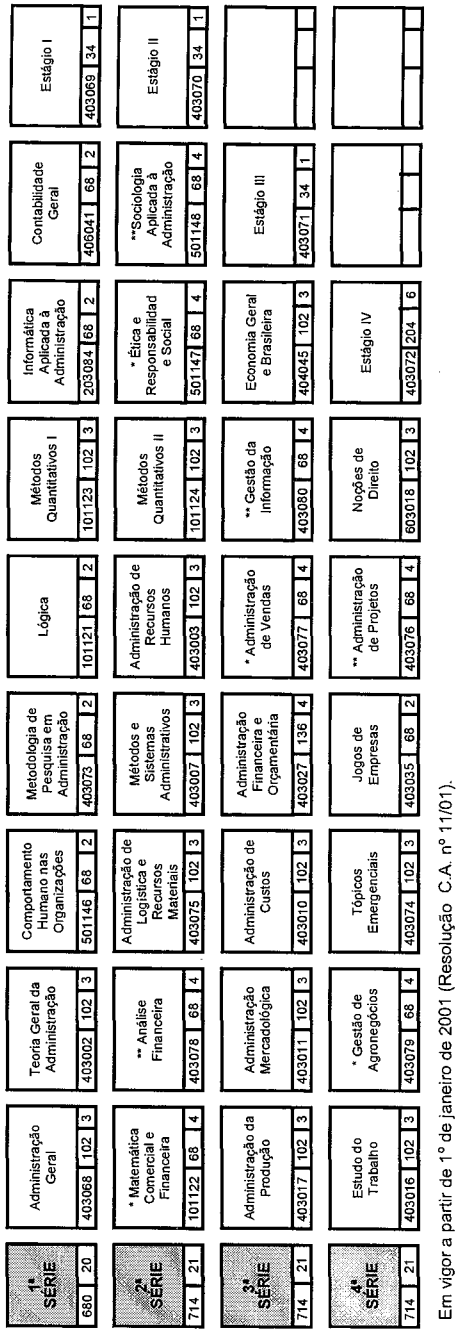
501148 - SOCIOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO - 68 h

Fundamentação geral. A Sociologia como ciência. O novo paradigma produtivo e os desafios organizacionais. As quebras de paradigmas. As macro-transformações em andamento. O novo perfil profissional. Instrumentos para as micro-transformações: a questão do conhecimento. Os processos comunicativos e de interação dos grupos nas organizações. As metas. As relações de poder. A participação e a cidadania do profissional de administração.

603018 - NOÇÕES DE DIREITO - 102 h

Noções de Direito Civil. Direito Constitucional. Direito Comercial. Direito Penal. Direito Tributário. Direito Administrativo. Legislação Social.

ADMINISTRAÇÃO



Em vigor a partir de 1º de janeiro de 2001 (Resolução C.A. nº 11/01).